

山梨県教育委員会 殿

甲府昭和高等学校 全日制課程 普通科 第 学年(年次)

生徒住所

氏名

㊦

保護者等住所

氏名

㊦

電話番号

減 免 申 請 書

次の理由により授業料・入学料の減免を受けたいので、関係書類を添え申請します。

理 由		年 月 日から 年 月 日まで 計 月				
減 免 の 期 間						計 月
家 庭 状 況	家 族 氏 名	本人との続柄	年 齢	職 業	年 所 得	収入の種類
						給与・営業・農業 内職・年金・ その他
						給与・営業・農業 内職・年金・ その他
						給与・営業・農業 内職・年金・ その他
						給与・営業・農業 内職・年金・ その他
						給与・営業・農業 内職・年金・ その他
						給与・営業・農業 内職・年金・ その他
	合 計					

(注) 授業料・入学料のいずれかを○で囲むこと。

(注) 申請理由は具体的に記入すること。

(注) 家族氏名は住民票による同一世帯全員を記入すること。

(注) 年所得は前年1月から12月までの所得を記入すること。給与の場合は、給与所得控除後の金額を記載し、源泉徴収票を添付すること。自営の場合は所得控除前の金額を記載し、確定申告書の写しを添付すること。(第2号様式の実情調査書又は課税証明書の金額と一致すること。)

(注) 収入の種類は該当する者に○を付けること。

(注) 失業・転職等により、前年の所得と現在の所得が著しく変動している場合は、現在の月収額×12を年所得とし、現在の収入がわかる資料(給与支給明細書写し、雇用保険受給資格者証写しなど)を添付すること。

(注) 災害等を理由とする場合は、り災の状況を証明する書類(り災証明など)を添付すること。

(注) 授業料・入学料ともに減免を申請するときは、それぞれ提出すること。添付資料で重複するものについては1部は写しで可。その場合、写しの余白に「正本は授業料減免申請書に添付」などと記載すること。