

山梨県教育委員会 殿

山梨県立甲府昭和高等学校全日課普通科第1学年(年次)
生徒住所
氏 名 印
保護者等住所
氏 名 印
電話番号

減 免 申 請 書

次の理由により授業料・入学料の減免を受けたいので、関係書類を添え申請します。

理 由						
減 免 の 期 間		年 月 日から 年 月 日まで 計 月				
家 庭 状 況	家 族 氏 名	本人との続柄	年 齢	職 業	年 所 得	収入の種類
						給与・営業・農業 内職・年金・ その他
						給与・営業・農業 内職・年金・ その他
						給与・営業・農業 内職・年金・ その他
						給与・営業・農業 内職・年金・ その他
						給与・営業・農業 内職・年金・ その他
						給与・営業・農業 内職・年金・ その他
	合 計					

- (注) 授業料・入学料のいずれかを○で囲むこと。
- (注) 申請理由は具体的に記入すること。
- (注) 家族氏名は住民票による同一世帯全員を記入すること。
- (注) 年所得は前年1月から12月までの所得を記入すること。給与の場合は、給与所得控除後の金額を記載し、源泉徴収票を添付すること。自営の場合は所得控除前の金額を記載し、確定申告書の写しを添付すること。(第2号様式の実情調査書又は課税証明書の金額と一致すること。)
- (注) 収入の種類は該当する者に○を付けること。
- (注) 失業・転職等により、前年の所得と現在の所得が著しく変動している場合は、現在の月収額×12を年所得とし、現在の収入がわかる資料(給与支給明細書写し、雇用保険受給資格者証写しなど)を添付すること。
- (注) 災害等を理由とする場合は、り災の状況を証明する書類(り災証明など)を添付すること。
- (注) 授業料・入学料ともに減免を申請するときは、それぞれ提出すること。添付資料で重複するものについては1部は写しで可。その場合、写しの余白に「正本は授業料減免申請書に添付」などと記載すること。